

Redovisning enligt tilläggsbeslut och inför nya Beredskapsförordningen

Förordningen (2022:524) om statliga myndigheters beredskap (beredskapsförordningen) träder i kraft den första oktober och syftar till att statliga myndigheter genom sin verksamhet ska minska sårbarheten i samhället och utveckla en god förmåga att hantera sina uppgifter under fredstida krissituationer och inför och vid höjd beredskap.

Varje myndighet ska i syfte att stärka sin egen och samhällets krisberedskap analysera om det finns sådan sårbarhet eller sådana hot och risker inom myndighetens ansvarsområde som synnerligen allvarligt kan försämra förmågan till verksamhet inom området.

Redovisning av 2022 års risk- och sårbarhetsanalys (RSA) sker i en brytpunkt där den nya beredskapsförordningen har börjat gälla men rapporteringen sker enligt MSB:s nuvarande föreskrifter om risk- och sårbarhetsanalyser (MSBFS 2016:7). Myndigheter med särskilt ansvar för beredskapen i samhället, så kallade beredskapsmyndigheter, ska senast vid utgången av oktober månad varje jämnt årtal, lämna en sammanfattande redovisning över analysen till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Regeringskansliet.

I den här rapporteringen har informationen aggregerats och redovisas på ett sätt som gör att rapporten kan ges informationsklass öppen.

Innehåll

1. Försäkringskassan och Försäkringskassans ansvarsområde	3
1.1. Försäkringskassans organisation	3
1.2. Försäkringskassans ansvarsområde och uppgifter	4
1.3. Författningar som har beaktats i redovisningen av riskanalysen	4
2. Arbetsprocess och metod	5
3. Identifierad samhällsviktig verksamhet	5
4. Kritiska beroenden för den samhällsviktiga verksamheten	6
4.1. Interna beroenden för att utbetalningar ska kunna genomföras	6
4.2. Externa beroenden för att utbetalningar ska kunna göras	7
4.3. Andra verksamheter är beroende av Försäkringskassan	9
5. Hot och risker	10
6. Försäkringskassans generella krisberedskap	11
7. Sårbarheter och brister i krisberedskap inom Försäkringskassans ansvarsområde ...	12
7.1. Grad av sårbarhet.....	12
8. Genomförda, pågående och planerade åtgärder sedan föregående planering.....	12
8.1. Genomförda åtgärder.....	12
<i>Pandemi Covid-19</i>	13
Pågående	14
<i>Samordnad och säker statlig it-drift</i>	14
<i>Pandemi Covid-19</i>	15
8.2. Planerade åtgärder	16
9. Behov av ytterligare åtgärder.....	16

1. Försäkringskassan och Försäkringskassans ansvarsområde

1.1. Försäkringskassans organisation

Försäkringskassan leds av en styrelse. Styrelsen ansvarar enligt 3 § myndighetsförordningen (2007:515) inför regeringen för verksamheten och ska se till att den bedrivs effektivt och enligt gällande rätt och de förpliktelser som följer av Sveriges medlemskap i Europeiska unionen, att den redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt att myndigheten hushållar med statens medel.

Försäkringskassans organisation består av styrelsen, generaldirektör, överdirektör och tolv avdelningar. Försäkringskassan har även en internrevision, ett allmänt ombud och ett dataskyddsombud.

Organisationen för att möta människors behov av stöd i olika livssituationer är indelad i Avdelningen för barn och familj, Avdelningen för funktionsnedsättning och varaktigt nedsatt arbetsförmåga, Avdelningen för nationell tandvård, internationell vård och arbetsmarknadsstöd, Avdelningen för sjukförsäkring och Avdelningen för gemensamma försäkringsfrågor. Inom avdelningarna sker handläggning av enskilda ärenden.

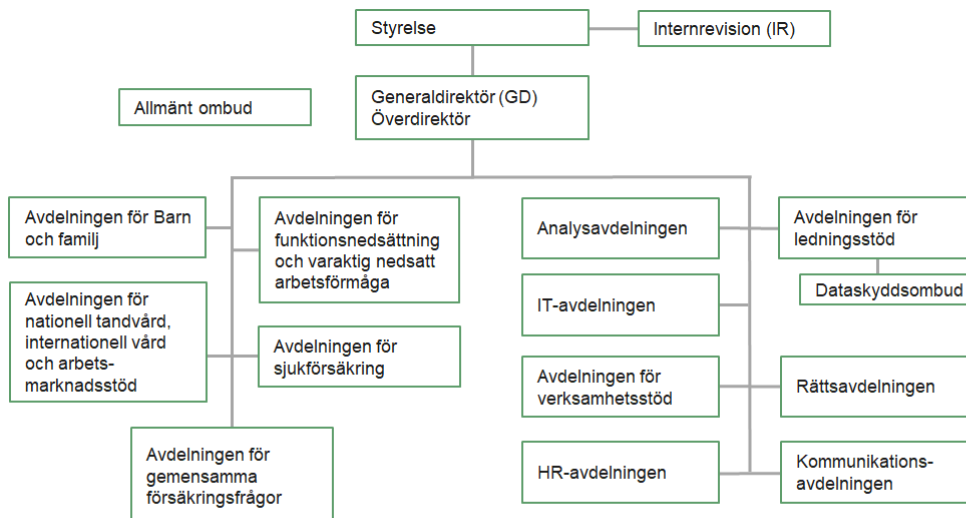
För det personliga mötet med försäkrade finns ett hundratal myndighetsgemensamma servicekontor som Statens Servicecenter har tagit över ansvaret men som Avdelningen för gemensamma försäkringsfrågor har samordningsansvar för. Det finns även mötesplatser på de kontor där Avdelningen för sjukförsäkring och Avdelningen för funktionsnedsättning och varaktigt nedsatt arbetsförmåga har sin verksamhet.

Det finns även ett antal avdelningar som stödjer myndigheten och arbetet med handläggningen. De är Avdelningen för ledningsstöd, Analysavdelningen, IT-avdelningen, Kommunikationsavdelningen, HR-avdelningen, Rättsavdelningen och Avdelningen för verksamhetsstöd.

På servicekontoren har Försäkringskassan tjänstesamverkan med Arbetsförmedlingen, Pensionsmyndigheten och Skatteverket. Servicen består av att svara på allmänna frågor, hjälp med användning av digitala tjänster, utfärdande av ID-kort och utfärdande av olika slag av intyg med mera.

Vid utgången av september 2021 hade Försäkringskassan 14 344 anställda vid arbetsplatser på 76 kontor och 60 orter i Sverige.

Försäkringskassans organisationsplan



1.2. Försäkringskassans ansvarsområde och uppgifter

Den svenska socialförsäkringen omfattar i stort sett alla som bor eller arbetar i Sverige. Försäkringen är en viktig del av de offentliga trygghetssystemen och har stor betydelse, inte bara för enskilda, hushåll och företag, utan för hela samhällsekonomin.

Försäkringskassans uppdrag är att besluta om och betala ut en stor del av de förmåner som ingår i socialförsäkringen. Utbetalningarna 2021 omfattade cirka 252 miljarder kronor, vilket motsvarar 5 procent av Sveriges BNP (Försäkringskassans årsredovisning 2021). Ungefär hälften går till personer som inte har arbetsförmåga och personer med funktionsnedsättning. En tredjedel betalas ut till barnfamiljer. Resterande del består främst av ersättningar inom arbetsmarknadsområdet.

De samlade utbetalningarna från Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten uppgick till 631 miljarder år 2020 och 640 miljarder år 2021. (Uppgifterna är hämtade från myndigheternas årsredovisningar.)

1.3. Författningar som har beaktats i redovisningen av riskanalysen

I redovisningen har följande författningar beaktats

- EU:s dataskyddsförordning (GDPR)
- Socialförsäkringsbalken (2010:110)
- Lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning
- Arkivlagen (1990:782)
- Förvaltningslagen (2017:900)
- Lagen (2001:99) om den officiella statistiken

- Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
- Förordningen (2009:1174) med instruktion för Försäkringskassan
- Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)
- Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om (MSBFS 2016:7) om statliga myndigheters risk- och sårbarhetsanalyser
- Riksförsäkringsverkets föreskrifter (RFFS 2004:1) om behandling av personuppgifter inom socialförsäkringens administration
- Förordning (2007:603) om intern styrning och kontroll
- Förordning (2022:524) om statliga myndigheters beredskap

2. Arbetsprocess och metod

I enlighet med förordning (2007:603) om intern styrning och kontroll genomför Försäkringskassans alla avdelningar gemensamma uppföljningar och rapportering av risker. Med alla avdelningars risker som utgångspunkt delas risker främst inom den samhällsviktiga verksamheten som underlag även till denna rapport. Rapporteringen av risker inom säkerhetsområdet omfattar:

- **Informationssäkerhet** – IT-säkerhet, behörighetshantering och säkerhet för personuppgifter. För informationstillgångar ska risker identifieras och hanteras med avseende på konfidentialitet, riktighet, tillgänglighet och spårbarhet.
- **Fysisk säkerhet** – inbrott-, brand- och överfallslarm samt tillträdesskydd.
- **Personssäkerhet** - hot, våld och trakasserier av anställda.
- **Personalsäkerhet** – interna brott mot Försäkringskassan.
- **Risk- och sårbarhetsanalyser inom krisberedskapsområdet** – risker vid naturolyckor, andra olyckor, teknisk infrastruktur och försörjningssystem, antagonistiska hot, social oro och sjukdomar (pandemi).

Utöver den samordnade rapporteringen enligt ovan har även erfarenheter från nedanstående aktiviteter och underlag vägts in i den samlade risk- och sårbarhetsanalysen:

- Pågående planering av myndighetens arbete med civilt försvar.
- Hantering av pandemin Covid-19.
- Avstämning och förankring av rapporten har skett med alla avdelningar.
- Diskussioner med avdelningarnas representanter för krisberedskap och kontinuitetsplanering.
- Utformat rapporten utifrån informationen i MSBFS (2016:7).
- Försäkringskassans RSA redovisning för 2019-2020.

Riskerna har identifierats enligt samma metod som använts tidigare år beträffande RSA:n och har värderats avseende sannolikhet och konsekvens på en fyrgradig skala enligt bilaga 1.

3. Identifierad samhällsviktig verksamhet

Detta avsnitt har inte ändrats sedan förra inlämningen men diskussion pågår kring inverkan från uppdraget samordnad och säker IT-drift.

Försäkringskassans verksamhet finns inom samhällssektorn socialförsäkringar där Försäkringskassan upprätthåller viktiga samhällsfunktioner som avser sjukförsäkringen,

stöd till personer med funktionsnedsättning, stöd till barn och familjer, familjebidrag och dagpenning vid tjänstgöring inom totalförsvaret och stöd för nyanlända och arbetssökande. Försäkringskassan hanterar även pensionsutbetalningarna på uppdrag av Pensionsmyndigheten.

Försäkringskassan har identifierat att administration och utbetalningar av ersättningar till stora grupper av personer, där ersättningen har en stor betydelse för personernas försörjning och som betalas ut över en längre tid, utgör nationellt samhällsviktig verksamhet. Beslut om prioriteringsordning avseende utbetalning av ersättning fattas av generaldirektören och används när åtgärder planeras.

Utbetalningarna fördelas i tre klasser med utgångspunkt i deras betydelse för personernas försörjning ur ett nationellt perspektiv:

1. Utbetalningar som har avgörande betydelse för ett stort antal personers försörjning.
2. Utbetalningar som är en mycket viktig del av ett stort antal personers försörjning.
3. Övriga utbetalningar.

I prioriteringen har särskild hänsyn tagits till den grupp av personer som har behov av flera ersättningar från Försäkringskassan.

4. Kritiska beroenden för den samhällsviktiga verksamheten

För att Försäkringskassan ska kunna betala ut ersättningar och pensioner krävs det att utbetalningsprocessen fungerar. Denna process är därför identifierad som det mest kritiska beroendet för att den samhällsviktiga verksamheten, utbetalningar, ska kunna klaras av. Interna och externa kritiska beroenden för att utbetalningar ska kunna göras har bedömts på en fyrgradig skala där 4 avspeglar det starkaste beroendet och 1 det lägsta beroendet.

4.1. Interna beroenden för att utbetalningar ska kunna genomföras

	Beroende	Beskrivning	Grad av beroende
1	IT-systemen	IT-system som är kritiska för handläggning och utbetalning behöver fungera för att verksamheten ska kunna bedrivas. Kontinuitetsplaner finns inom IT-området	4
2	Information om försäkrade och ärenden	Åtkomst till rätt information krävs för att utbetalningar ska kunna genomföras. Kontinuitetsplaner finns inom IT-området	4
3	Personal	Tillgång till personal med kompetens att utföra arbetsuppgifter inom verksamhetskritiska områden behövs för att utbetalningar ska kunna genomföras.	3

		(Kontinuitetsplaner har uppdaterats och kompletterats i samband med hanteringen av pandemin Covid-19.)	
4	Arbetsplats	<p>För att den verksamhet som utbetalningarna är beroende av ska kunna bedrivas ställs det krav på tillgång till arbetsplatser för kritiska verksamheter.</p> <p>Många arbetsuppgifter kan genomföras på distans. Detta har verifierats under pandemin. Kontor har även stor geografisk spridning.</p>	3
5	Att genomföra möten med försäkrade	<p>Utbetalningar är beroende av att ärenden handläggs och att det fattas beslut i dessa. Det kan finnas behov av dialog med försäkrade. Möten med försäkrade kan ha flera olika former: Digitala kanaler, telefoni, e-post, appar, personliga möten och möten via webb.</p>	3
6	Skanning och intern posthantering	<p>För att ärenden ska kunna handläggas och beslut fattas som sedan leder till att utbetalning kan göras finns det ett beroende av att underlag som har skickats genom posten kommer fram till ärendet.</p> <p>Kontinuitetsplaner finns inom IT-området och för hela skanningverksamheten.</p>	3
7	Lednings- och beslutsstödsinformation samt ärendevolymprognoser	<p>Informationen behövs för att Försäkringskassan ska kunna planera och följa verksamheten.</p>	3
8	Utgiftsprognoser	<p>Utgiftsprognoserna används av Regeringskansliet och är viktiga underlag för statsbudgeten.</p>	2

4.2. Externa beroenden för att utbetalningar ska kunna göras

	Beroende	Beskrivning	Grad av beroende
1	Betalningsväsendet	Om betalningsväsendet inte fungerar når inte Försäkringskassans utbetalningar de försäkrade.	4

		Det saknas alternativ till betalningsväsendet varför beroendet är mycket starkt.	
2	Elektroniska kommunikationsnätverk	<p>Om kommunikationsnätverken inte fungerar kan inte Försäkringskassan förmedla underlag till utbetalningar, ta emot ansökningar och underlag eller kommunicera med försäkrade, med kolleger inom den egna myndigheten eller med andra myndigheter och organisationer.</p> <p>För att handläggningen ska kunna fungera finns det behov av förmedling av uppgifter från och till bl.a. Arbetsförmedlingen, Pensionsmyndigheten, Migrationsverket, Centrala studiestödsnämnden och Skatteverket.</p> <p>De försäkrade kommer inte att ha åtkomst till de digitala tjänsterna eller telefonin. Servicekontoren kommer att kunna ta emot besökare men man kommer inte åt information som behövs för att hantera deras ärenden.</p> <p>Kontinuitetsplaner finns med bl.a. reservrutiner mot betalningsväsendet vilket medför att utbetalningarna kan genomföras trots att större delen av verksamheten inte kan bedrivas. Om kommunikationsnätverken inte fungerar under en längre tid kommer en växande andel av utbetalningarna inte att vara korrekta.</p>	4
3	EI	<p>Om tillgång till EI skulle saknas inom ett stort geografiskt område kan IT-driften och ytterligare något kontor fortsätta verksamheten med stöd av reservkraft.</p> <p>Där tillgång till reservkraft saknas stannar den största delen av verksamheten inom kort.</p> <p>Enskilda kommer inte att ha åtkomst till de digitala tjänsterna eller telefonin. Servicekontoren kan behöva stängas.</p>	4
4	Transporter	<p>Försäkringskassan är beroende av transporter för att få posten till skanningcentralen, för att få varor distribuerade till kontoren.</p> <p>De försäkrade är beroende av transporter för att kunna ta sig till servicekontor eller till bokade möten med Försäkringskassan. Försäkringskassans medarbetare är beroende av transporter för pendling samt för att ta sig till möten med försäkrade och andra partners även om pandemin visat att digitala tjänster fungerar väl.</p>	4 2
5	E-legitimation	För att legitimera sig och göra elektroniska underskrifter på Mina sidor behövs e-	3

		legitimationstjänster. Försäkringskassan tar emot flera utgivare av e-legitimationer.	
6	Postbefordran	Försäkringskassan är beroende av att ta emot och att skicka brev till enskilda. Försäkringskassan tar även emot och skickar brev till andra aktörer. De digitala tjänsterna minskar beroendet av postbefordran. Det finns även möjlighet att lämna brev till närmaste kontor.	1
7	Användning av digitala brevlådor för myndighetspost används i större utsträckning	Tjänster som KIVRA och Myndighetspost används alltmer för att kommunicera med myndigheter	1

4.3. Andra verksamheter är beroende av Försäkringskassan

Andra verksamheter som kan vara beroende av Försäkringskassan för att kunna bedriva sina verksamheter är:

Försäkringskassan hanterar IT-drift för Statens Service Center (SSC),

eHälsomyndigheten (EHM), Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF), Myndigheten för delaktighet (MFD), Barnombudsmannen (BO), Myndigheten för Digital Förvaltning (DIGG), Statens Haverikommission (SHK), Statens Pensionsverk (SPV), Pensionsmyndigheten (PM).

- Arbetsförmedlingen och Centrala Studiestödsnämnden är beroende av att Försäkringskassan betalar ut ersättningar.
- Pensionsmyndigheten och Arbetsförmedlingen är beroende av Försäkringskassans fordringshantering.
- Arbetslöshetskassor, försäkringsbolag, Kronofogden, kommuner och Pensionsmyndigheten är beroende av att kunna hämta information via digitala kanaler.
- Hantering av all korrespondens enligt EU:s förordning (883/2004) om samordning av de sociala trygghetssystemen elektroniskt via det så kallade EESSI-systemet med alla medlemsstater. Försäkringskassan ansvarar för den svenska infrastrukturen. Vid ett längre bortfall kan utöver Försäkringskassan även Pensionsmyndigheten, Inspektionen för Arbetslöshetsförsäkringen, a-kassorna, Arbetsförmedlingen och Kronofogdemyndigheten inte uppfylla kraven i förordningen ovan.
- Regeringskansliet som i sin verksamhet är beroende av att Försäkringskassan lämnar underlag i form av analyser och statistik samt underhandsberedningar och annat som rör lagstiftningsarbete.
- Försvarsmakten och Totalförsvarets rekryteringsmyndighet är beroende till Försäkringskassan för utbetalning av dagpenning till totalförsvarspliktiga.

5. Hot och risker

I bilaga 1 finns skalan för värderingen av riskerna.

	Hot	Risk	Sannolikhet	Konsekvens
1	Försäkringskassans IT-system skadas genom t.ex. <ul style="list-style-type: none"> - externa dataintrång - insidergärning - tekniska fel - uppdateringar som misslyckas - mänskliga fel 	Haveri i hela eller stora delar av IT-systemet	2	4
2	Försäkringskassans IT-system drabbas av t.ex. <ul style="list-style-type: none"> - överbelastningsattacker - tekniska fel - mänskliga fel 	Åtkomst till information saknas för behöriga under en mycket lång tid	2	4
3	Nätverksleverantörerna kan inte leverera tjänsten elektronisk kommunikation	Hela eller stora delar av den elektroniska kommunikationen havererar.	2	4
4	Obehörig får åtkomst till större mängder känslig information i Försäkringskassans IT-system och använder informationen för att kartlägga delar av befolkningen eller yrkesgrupper.	Information används för kartläggning med syfte att skada samhällsfunktioner eller förtroendet	2	4
5	Kritisk data i IT-systemen skrivs över eller förstörs genom medvetet angrepp, tekniskt fel eller mänskliga fel.	Lagrad Information förstörs	2	4
6	Långvarigt avbrott i elförsörjningen Sundsvall/ Västernorrland i kombination med att problem uppstår med befintlig reservkraft. (Trots redundans och regelbundna tester)	Stora delar av IT-driften avstannar	2	4
7	Fysiska attacker och sabotage mot strategisk verksamhet	Skapar stora störningar i verksamheten.	2	4

8	Pandemi orsakar att stora delar av medarbetarna insjuknar	Tillgång saknas till medarbetare med rätt kompetens för att hantera prioriterade ersättningar	2	3
9	Stora påfrestningar på nationella transportsystem	Medarbetare kan inte ta sig till sin arbetsplats vilket medför att produktionen inte kan upprätthållas. Lägre konsekvens med anledning av hantering av pandemin.	2	2
10	CBRNE-attack (kemisk /biologisk /radiologisk/ nukleär /explosiv), med stor geografisk spridning.	Tillgång saknas till lokaler och personal som behövs för att kunna hantera prioriterade ersättningar	1	4
11	Översvämning eller brand medför att Försäkringskassans prioriterade lokaler inte är tillgängliga.	Tillgång till kritisk lokal som behövs för att kunna hantera prioriterade ersättningar	2	3
12	Skanningen drabbas av händelse t.ex. <ul style="list-style-type: none"> – överbelastningsattack – skador som orsakats genom intrång i IT-systemen – tekniska fel – uppdateringar som orsakar problem – insider orsakar skada – mänskliga fel 	Försäkringskassan får inte underlag som krävs för att fatta beslut om utbetalningar	2	3
13	Påverkansoperationer från främmande stat eller annan illvillig part	Försäkringskassans förtroende skadas. Oroligheter skapas i samhället	3	3

6. Försäkringskassans generella krisberedskap

Se bilaga 2, Indikatorer för bedömning av statliga myndigheters generella krisberedskap.

7. Sårbarheter och brister i krisberedskap inom Försäkringskassans ansvarsområde

7.1. Grad av sårbarhet

Graden av sårbarhet har bedömts på en fyrgradig skala där 4 avser mycket allvarlig sårbarhet, 3 allvarlig sårbarhet, 2 lindrig sårbarhet och 1 försumbar sårbarhet.

	Brist/ sårbarhet	Beskrivning	Grad av sårbarhet
	Interna sårbarheter - Tekniska fel	Sårbarheter genom programfel, buggar, komponenter som inte fungerar – är svårt att upptäcka innan det är för sent. Kan orsaka ett större driftstopp.	3
	Interna sårbarheter - Mänskliga fel	Stress, organisationsändringar, avsaknad av rätt kompetens påverkar varandra och medför sårbarheter.	3
	Interna sårbarheter- insiders	Medarbetare med egen illvillig agenda kan orsaka störningar och skada.	4
	Interna sårbarheter	En situation uppstår där verksamheten stannar på anläggningarna för IT-drift	4
	Externa sårbarheter - elektroniska kommunikationsnätverken	Försäkringskassan är för sin verksamhet beroende av de elektroniska kommunikationsnätverken. Om dessa havererar tappar Försäkringskassan sin förmåga att bedriva verksamheten.	4
	Externa sårbarheter – leverantörs beroende	Om en leverantör som Försäkringskassan är beroende av har en egen prioriteringsordning vid krissituation som utgår från annat än vad som är samhällsviktig verksamhet.	3

8. Genomförda, pågående och planerade åtgärder sedan föregående planering

8.1. Genomförda åtgärder

Styrande dokument

Sedan inlämningen av RSA 2019-2020 har det tillkommit ett antal nya styrande dokument avseende säkerhet:

- Försäkringskassans anvisningar (2022:01) om totalförsvarsplanering,
- Försäkringskassans anvisningar (2022:05) om robusta lokaler,
- Försäkringskassans anvisningar (2022:04) om besökshantering,

- Försäkringskassans anvisningar (2021:04) om teknik- och korskopplingsrum,
- Försäkringskassans anvisningar (2022:03) om informationsklassning,
- Försäkringskassans anvisningar (2021:03) om hantering av säkerhetsincidenter,
- Försäkringskassans anvisningar (2020:14) om systematiskt brandskyddsarbete

Försäkringskassans riktlinjer (2018:13) om säkerhetsregler samt Försäkringskassans stödprocess (2018:02) om säkerhet på Försäkringskassan har uppdaterats.

Försäkringskassans generaldirektör fattade den 31 maj 2021 ett nytt beslut om prioriteringsordning för utbetalningar (4489-2020). Prioriteringen innebär att om problem med leveransförmågan uppstår prioriteras utbetalningar som har avgörande betydelse för ett stort antal försäkrades försörjning.

Informationsklassning

En uppföljning har genomförts av arbetet med Försäkringskassans informationsklassning, hantering av tillgångar, lokalisering av information och säkerställandet av rätt skydd. Resultatet 2022 visar att 30 av 44 förmåner har genomfört informationsklassning och är godkända av informationsägaren, ytterligare 7 förmåner är informationsklassade men väntar på godkännande från informationsägaren.

Kontinuitetshantering och krisberedskap

Under våren 2022 har en uppföljning av avdelningarnas arbete genomförts. Ett frågebatteri skickades ut till alla avdelningar. Frågorna har omfattat normeringen för kontinuitetsplanering och krisberedskap. Svaren visar att alla avdelningar jobbar med uppdatering av eller har uppdaterat sina kontinuitetsplaner och krisplaner. Alla avdelningar är aktiva i frågeställningarna men delvis på grund av att avdelningarna har olika verksamhet ser det praktiska arbetet lite olika ut. Det är generellt ett stort intresse inom området som delvis kan förklaras av det säkerhetspolitiska läget och en nyligen hanterad pandemi. Men mognaden ökar inom området verksamhetens beredskap vilket märks på vilken typ av frågor som lyfts. Ett exempel är att Avdelningen för gemensamma försäkringsfrågor har upprättat en tvärfunktionell krisplan.

Risk

Försäkringskassans riskprocess och riskverktyg som omfattar hela myndigheten är förvaltningslagt. Förändringar sker inom ramen för förbättringsarbetet.

Pandemi Covid-19

Pandemiplanen är en viktig del av Försäkringskassans kontinuitetsplanering för att vid stort frånfall av personal och samtidig ökning av inkommande ärenden kunna upprätthålla verksamheten. Erfarenheterna från pandemin har tagits tillvara och flera reservrutiner har tagits fram som stöd vid påverkan på olika resurser.

Fysisk säkerhet

Det systematiska brandskyddsarbetet har utvecklats och bedöms nu fungera väl på myndigheten. Det är dock en utmaning att hinna utbilda de nya som tillträder rollen som Internt samordningsansvariga (ISA) innan de tar sig an uppdraget.

Civilt försvar – internt arbete

En anvisning för Totalförsvarsplanering har tagits fram och samtliga avdelningar har påbörjat sin planering.

Kommunikationslösningar

Försäkringskassan följer utvecklingen av kommunikation via SGSI (Swedish Government Secure Intranet) och använder lösningen för att ytterligare höja sin robusthet.

Användningen av Rakel håller på att skalas upp internt men även förmågan att kommunicera med externa aktörer övas.

Möta informationspåverkan

Flera avdelningar har arbetat med att utveckla Försäkringskassans arbetssätt att möta informationspåverkan. En metod har tagits fram med hjälp av bland annat Myndigheten för psykologiskt försvar.

Skanning

Försäkringskassan bedriver nu skanning i egen regi och egna lokaler.

Pågående*Samordnad och säker statlig it-drift*

För en effektivare och säkrare digitalisering av statsförvaltningen behövs ökad tillgång till säkra funktioner och ökad kompetens avseende it-drift i offentlig sektor. Regeringen bedömer att Försäkringskassan har den nödvändiga kapaciteten, kompetensen och erfarenheten inom området för att inom en relativt kort tid bygga upp nödvändiga förmågor. Ett antal myndigheter har redan lagt sin IT-drift hos Försäkringskassan och fler myndigheter håller på att ansluta. Uppdraget sträckte sig ursprungligen till och med 2020 men har förlängts till och med den 31 december 2022. Arbetet pågår kring fortsättningen av detta uppdrag.

Civilt försvar - sektorsansvar

Den 1 oktober 2022 blir Försäkringskassan sektorsansvarig myndighet för sektorn ekonomisk säkerhet. I sektorn ingår förutom Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Pensionsmyndigheten, Riksgälden, Skatteverket och Statens servicecenter. Som sektorsansvarig myndighet ska Försäkringskassan leda arbetet med att samordna åtgärder både inför och vid fredstida krissituationer och höjd beredskap. Myndigheten ska också driva på arbetet inom beredskapssektorn, stödja beredskapsmyndigheterna och verka för att samordning sker med andra aktörer.

Förberedande möten på handläggare-, chefs- och GD-nivå har genomförts i syfte att informera och diskutera hur vi tillsammans kan förbereda oss inför och verka i den nya strukturen.

Under hösten 2022 kommer sektorn ekonomisk säkerhet att arbeta fram en färdplan för kommande analyser. Analyserna i sin tur kommer att leda till förslag på åtgärder för att stärka sektorns motståndskraft. LS Säkerhetsstab har rekryterat två personer i syfte att utveckla och förvalta strukturen inom sektorsarbetet.

Försäkringskassan ser också behov av att samverka med sektorsansvariga myndigheter för sektorerna Grunddata och Finansiella tjänster, Skatteverket och Finansinspektionen. Syftet med samverkan är att dela information om pågående arbete samt frågor som behöver lyftas utanför den ordinarie sektorn.

För Försäkringskassans interna arbete har myndigheten under våren publicerat anvisningar för myndighetens Totalförvarsplanering (dnr: FK 2022/005042).

Anvisningarna utgör styrning och stöd avseende totalförvarsplanering inom ramen för avdelningarnas ordinarie kris- och kontinuitetsarbete. Vidare kommer Försäkringskassan under hösten att uppdatera myndighetens risk- och sårbarhetsanalys.

Fysisk säkerhet

Det pågår en uppgradering av det fysiska skyddet för att hantera förekomsten av obehöriga i myndighetens lokaler.

Ett antal kontor kommer att byggas om utifrån en ny anvisning, Robusta kontorslokaler. Myndighetens robusta kontorslokaler ska kunna hantera strömavbrott, kommunikationsavbrott samt miljörelaterade påfrestningar på ett bättre sätt än övriga kontor. Några av dessa kontor kommer även att vara myndighetsledningens alternativa lednings- eller krisledningsplatser.

Bakgrundskontroller

Som ett led i arbetet med att förebygga korruption och oegentligheter finns en avsikt hos Försäkringskassan att utföra utökade bakgrundskontroller vid rekrytering av yrkesroller som kan bli extra utsatta för otillåten påverkan, chefsroller samt de som i sin roll hanterar utbetalningar. Försäkringskassan har fortsatt arbetet med att utveckla utökade bakgrundskontroller vid rekrytering genom att bland annat undersöka de juridiska förutsättningarna.

Pandemi Covid-19

Tiden fram till februari 2022 präglades av covid-19 och hanteringen av pandemin. Försäkringskassan som organisation visade en mycket god anpassningsförmåga i krisläget och fortsatte att fatta snabba och viktiga beslut. Informationssäkerhet, personsäkerhet och fysisk säkerhet ställdes inför nya utmaningar då majoriteten av våra medarbetare arbetade hemifrån. Riskhantering och incidentanalys visar att säkerhetsfrågorna tagits på allvar och några mycket allvarliga säkerhetsbrister har inte påvisats med anledning av pandemin. Pandemin är inte över och Försäkringskassan har fortsatt beredskap för att hantera en ny våg.

Ny statlig myndighet för utbetalningar

Regeringen beslutade den 3 mars 2022 om att ge en särskild utredare i uppdrag att genomföra bildandet av en ny myndighet – Utbetalningsmyndigheten. Myndigheten ska förebygga, förhindra och upptäcka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen samt ta över ansvaret för att betala ut de förmåner som handläggs av Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten. Försäkringskassan deltar i arbetet med bildandet av Utbetalningsmyndigheten och vidtar även åtgärder internt för att kunna ansluta och leverera utbetalningsuppdrag för alla förmåner och ersättningar.

8.2. Planerade åtgärder

Arbetet med att höja robustheten för den samhällsviktiga verksamheten fortsätter i enlighet med befintliga planer.

Aktiviteter för detta omfattar bland annat att:

- bygga upp ett kansli för arbetet med sektorsansvaret enligt förordning (2022:524) om statliga myndigheters beredskap
- införa en åtkomstkontroll på vår egen personals ärenden så att en teknisk behörighetsstyrning blir möjlig. Då kan endast de handläggare som är utsedda och behöriga att hantera personalens ärenden ha teknisk åtkomst.
- skilja på privilegierade åtkomsträttigheter för ordinarie verksamhet och privilegierade åtkomsträttigheter för IT-administration.
- genomföra avdelningsövergripande krisövningar.
- genomföra en utredning om inrättande av en Tjänsteman i beredskap funktion (TIB-funktion) där rekommendationer för Försäkringskassan och sektorn Ekonomisk säkerhet kommer att tas fram.

9. Behov av ytterligare åtgärder

Arbetet med att förbättra ledningssystemet för säkerhet behöver fortsätta. Där ingår att årligen följa upp riktlinjer inom säkerhetsområdet. Vid uppföljningen ska en bedömning göras om riktlinjerna är ändamålsenliga och om dessa efterlevs. Uppföljningen ska dokumenteras.

För att bli mer proaktiv kring händelser i vår omvärld behöver Försäkringskassan utveckla arbetet kring omvärldsbevakning. Detta arbete kan myndigheten inte lösa själv utan det behöver ske tillsammans med andra myndigheter.

Säkerställa önskad effekt av det arbete som pågår med att utveckla metodik och struktur inom området personsäkerhet.

Fortsatt arbete och analys kring projektet om samordnad och statlig IT-drift med frågan hur den ärvda hotbilden från kundmyndigheter påverkar utformning av leveranserna och Försäkringskassans egna verksamhet.

Säkerställandet att Försäkringskassans långsiktiga lokaliseringsstrategi tar höjd för de säkerhetskrav som ställs på Försäkringskassans lokaler för att upprätthålla sin roll och uppgift i totalförsvaret.

Säkerhetsstaben
Andreas Roos, 010-114 61 06

Datum
2022-10-16

Dnr
FK 2022/017260

Beslut i detta ärende har fattats av generaldirektör Nils Öberg i närvaro avdelningschef Per Eleblad och Säkerhetschef Birgitta Målsäter. Föredragande har varit Andreas Roos.

Försäkringskassan

Nils Öberg
Generaldirektör

Andreas Roos
Föredragande

Bilaga 1

Skala för bedömning av sannolikhet och konsekvens

Sannolikhet: Skala	Bedömning	Beskrivning
1	Osannolikt	Praktiskt taget obefintlig sannolikhet
2	Liten sannolikhet	Inträffar sannolikt inte under normala omständigheter och i vart fall inte frekvent.
3	Stor sannolikhet	Kan mycket väl inträffa men troligtvis inte särskilt frekvent.
4	Mycket stor sannolikhet	Sannolikheten är så stor att det är en fråga om när det inträffar och i vilken omfattning.

Konsekvens: Skala	Bedömning	Beskrivning
1	Försumbar	Möjlig påverkan på verksamheten, konsekvensen för enskilda eller medarbetare är begränsad.
2	Lindrig	Konsekvensen är inte försumbar men kan hanteras i det löpande arbetet, konsekvensen för enskilda eller medarbetare är inte betydande.
3	Allvarlig	Allvarliga störningar i verksamheten som kan påverka enskildas förtroende för Försäkringskassan,



Säkerhetsstaben
Andreas Roos, 010-114 61 06

Datum
2022-10-16

Dnr
FK 2022/017260

		och/eller kan medföra betydande skada för enskilda eller medarbetare inom delar av eller hela Försäkringskassan.
4	Mycket allvarlig	Omfattande störningar i verksamheten som starkt kan påverka enskildas förtroende, och/eller förorsaka mycket stora skador för enskilda eller medarbetare inom stora delar av eller hela Försäkringskassan.

Bilaga 2

Indikatorer för bedömning av Försäkringskassans generella krisberedskap

Syftet med en bedömning av de statliga myndigheternas generella krisberedskap är att få en övergripande bild av de förutsättningar myndigheterna har att förebygga och hantera kriser oavsett händelse.

Ledning

Riskhantering

1. Ledningen har fattat beslut om hur arbetet med risk- och sårbarhetsanalys ska bedrivas.

Motivering: Riktlinjerna (2020:04) Intern styrning och kontroll i Försäkringskassan och (2018:13) Säkerhetsregler beskriver hur arbetet med risker ska bedrivas.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

2. Samtliga delar av myndighetens verksamhet beaktas och vid behov involveras i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser.

Motivering: Samtliga verksamhetsområden deltar.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

3. Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen fastställs av myndighetens ledning.

Motivering: Redovisningen föredras för ledningen och GD fattar beslut.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

4. Risk- och sårbarhetsanalysen används som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att stärka myndighetens krisberedskap.
Exempel: myndigheten beslutar hur de risker som identifierats i risk- och sårbarhetsanalysen ska hanteras.

Motivering: Arbetet med Risk- och sårbarhetsanalysen är ett underlag vid planering och beslut om åtgärder.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

5. Relevanta delar av redovisningen från risk- och sårbarhetsanalysen görs tillgänglig för
- beslutsfattare och anställda inom myndigheten, Ja Nej
 - berörda aktörer inom ansvarsområdet. Ja Nej

Motivering: Redovisningen kommer att delas med berörda.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

6. Det finns en övad och utbildad Tjänsteman i Beredskap (TiB) som har beredskap dygnet runt alla dagar på året.

Motivering: Försäkringskassan är inte ålagd att ha TiB men har motsvarande "24/7" funktion.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input checked="" type="checkbox"/>
---	-----------------------------	---

7. Myndigheten bedriver omvärldsbevakning i syfte att tidigt kunna identifiera och varna för kriser.

Motivering: Omvärldsbevakning sker på IT-avdelningen, Kommunikationsavdelningen, Avdelningen för Verksamhetsstöd och Säkerhetsstaben.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

Planering

8. Myndigheten har en fastställd plan för hur de ska hantera kriser som beskriver

- hur myndigheten ska organisera sig under en kris (krishanteringsorganisation), Ja Nej
- hur myndighetens krishanteringsorganisation leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en kris, Ja Nej
- vilka lokaler för ledning och samverkan som disponeras vid en kris. Ja Nej

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

9. Myndighetens planering för att förebygga risker och sårbarheter samt plan för att hantera kriser är framtagen i samverkan med andra aktörer, såväl offentliga som privata.

Motivering: Det finns planer med andra aktörer i form av tilläggsavtal och reservrutiner med bl.a. våra betalningsförmedlare.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

10. Det finns dokumenterade rutiner för att aktivera krishanteringsorganisationen.

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

11. Det finns en beslutsordning och mandat för krishanteringsorganisationen.

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler och särskilt beslut om succession. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

12. Inom krishanteringsorganisationen finns möjlighet att bedriva

- operativ ledning Ja Nej
- samverkan Ja Nej
- omvärldsbevakning Ja Nej
- framtagande av lägesbild Ja Nej
- kriskommunikation Ja Nej
- analys av händelseutvecklingen av en händelse på kort och lång sikt Ja Nej

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) för krisberedskap. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

13. Det finns rutiner och planer för att upprätthålla samhällsviktiga verksamheter som myndigheten bedriver eller ansvarar för.
Exempelvis kontinuitetsplaner. De samhällsviktiga verksamheter som myndigheten bedriver eller ansvarar för ska vara beskrivna inom risk- och sårbarhetsanalysen.

Motivering: Samhällsviktig verksamhet har identifierats och ingår i risk- och sårbarhetsanalysen. Den samhällsviktiga verksamheten omfattas av flertalet kontinuitetsplaner och reservrutiner.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

14. Planen för hantering av kriser och planerna för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet kontrolleras minst en gång per år och revideras vid behov.

Motivering: Ingår som en del i den krisplan som ska uppdateras och övas årligen enligt riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

Samverkan

15. Myndigheten har tagit initiativ till att aktörer inom ansvarsområdet samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet inför hanteringen av kriser.

Motivering: Sker inom ramen för sektorsarbetet (Ekonomisk säkerhet) i och med den nya Beredskapsförordningen. (Förordning (2022:524) om statliga myndigheters beredskap)	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

16. Myndigheten har fastställda rutiner för att upprätta och förmedla en samlad lägesbild inom myndighetens ansvarsområde avseende kriser.

Motivering: I föreskrivna krisplaner ingår mall för lägesbild. Övningar har genomförts med att upprätta lägesbesbilder.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

17. Myndigheten har fastställda rutiner för deltagande i samverkanskonferenser.

Motivering: Utsedda representanter finns för deltagande i samverkansforum och konferenser.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

18. Myndigheten har fastställda rutiner för att information till allmänheten vid en kris samordnas.

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) för krisberedskap. Riktlinjerna uppdateras 2022. Samverkan sker bland annat med Krisinformation.se.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

Kommunikation

19. Det finns informationskanaler för att ta emot och dela information vid kriser.

- internt inom myndigheten Ja Nej
- till andra krisberedskapsaktörer Ja Nej
- till allmänheten Ja Nej

Exempelvis genom WIS, Rakel, sociala medier, webbsidor, VMA, informationsnumret 113 13 eller motsvarande.

Motivering: Tillgång finns till intern och extern webb, sociala medier, SGSI, Rakel, WIS, sms-grupper. Har tillämpats under Covid-19 med bland annat Krisinformation.se	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

20. Det finns alternativa lösningar för att upprätthålla myndighetens prioriterade kommunikation.

- inom myndigheten Ja Nej
- gentemot andra krisberedskapsaktörer Ja Nej
- till allmänheten vid inträffad händelse Ja Nej

Exempelvis alternativa lösningar för IT-, tele- och radiosystem.

Motivering: Valbarhet mellan IP-telefoni och mobiltelefoni. Annan aktör anlitas för stödtelefon. Rakel kan användas gentemot utvalda aktörer. Tester sker regelbundet.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

Informationssäkerhet

21. Myndigheten hanterar information säkert.

- Systematiskt säkerhetsarbete bedrivs i enlighet med MSB:s föreskrifter (MSBFS 2016:1) om statliga myndigheters informationssäkerhet. Ja Nej
- Myndigheten har rutiner för att identifiera och hantera kritiska beroenden till system och tjänster för informationshantering som är av central betydelse för myndighetens verksamhet. Ja Nej

Motivering: Styrs genom riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler och stödprocesser på IT-avdelningen. Hanteras även i IT:s kontinuitetsplan.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

22. Myndigheten ställer krav på informationssäkerhet när informationshantering upphandlas av en extern leverantör.

Motivering: Krav ställs på informationssäkerhet som grundar sig på ISO 27001 genom riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler. Kompletterande krav ställs utifrån konstaterade behov. SUA-avtal upprättas vid behov.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

Kompetens

Utbildning

23. Personalen i krishanteringsorganisationen har utbildning och kännedom om sin och myndighetens roll och ansvar vid en kris.

Motivering: Framgår av riktlinjer (2018:13) för krisberedskap. Riktlinjerna uppdaterades 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

24. Personalen i krishanteringsorganisation har kännedom om andra relevanta aktörers roller och ansvar vid kriser.

Motivering: Ingår i de krisplaner som upprättas enligt riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler. Samverkan sker med andra myndigheter inom ramen för den nya sektorn ekonomisk säkerhet. Bilateralt samarbete sker också med bland annat Pensionsmyndigheten.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

Övning

25. Det finns en utbildnings- och övningsplan som efterföljs.

Motivering: Alla kontinuitetsplaner har ett avsnitt om övningsplan för reservrutiner. Regleras i riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

26. Har myndighetens ledning övats under det gångna året?

Motivering: Ledningen har övat olika krisscenarion under våren 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

27. Har krishanteringsorganisationen övats under det gångna året?

Motivering: Krishanteringsorganisationen har varit aktiverad i varierad omfattning under 2022.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

28. Har myndigheten under det gångna året deltagit i planering, genomförande eller utvärdering av samverkansövning på lokal, regional och/eller nationell nivå?
Exempelvis övas rutiner för samlad lägesbild, deltagande i samverkanskonferenser och samordning av information till allmänheten vid en kris.

Motivering: Försäkringskassan deltar i planeringen av SAMÖ2023.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

29. Har myndigheten utvärderat de övningar som genomförts under det gångna året?
För att svara ja krävs att både styrkor och svagheter hos myndighetens egen krisberedskap har utvärderats. Vidare ska myndighetens förmåga att samverka med andra aktörer ha utvärderats.

Motivering: Utvärderingar sker alltid efter övningar. Utvärdering av hantering av Covid-19 utifrån befintliga Krisplaner och faktisk samverkan.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

30. Myndigheten har rutiner för att ta till vara erfarenheter från inträffade händelser och övningar.

Motivering: Ständiga förbättringar sker inom ramen för ledningssystemet för säkerhet. Incidenter analyseras och åtgärder vidtas. Riktlinje (2018:13) Säkerhetsregler föreskriver att varje övning och kris ska dokumenteras och följas upp med syfte att öka förmågan att hantera kriser.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

Resurser

31. Myndigheten har en behovsanalys av vilka materiella och personella resurser som krävs för att hantera kriser.

Motivering: Styrts genom riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler, anvisningen "Att ta fram och upprätthålla kontinuitetsplaner" och anvisningen "Försäkringskassans krisberedskap".	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

32. Myndigheten har uppdaterad/aktuell dokumentation rörande vilka interna materiella och personella resurser som finns att tillgå vid en kris.
Exempelvis mobil reservkraft, pumpar, sandsäckar.

Motivering: Styrts genom riktlinjer (2018:13) Säkerhetsregler och anvisning "Försäkringskassans krisberedskap". Uppföljning sker av framtagna krisplaner.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
---	--	------------------------------

33. Det finns rutiner för att genomföra underhåll och kontrollera funktionalitet på de materiella resurserna som endast används vid kriser.

Motivering: Rutiner finns för att regelbundet testa bland annat reservkraftslösningar.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

34. Det finns avtal och/eller överenskommelser med externa aktörer om förstärkningsresurser vid kriser.

Motivering: Avtal finns bl.a. med leverantör av elektronisk kommunikation.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

35. Det finns rutiner för att begära och ta emot förstärkningsresurser (materiella och personella) från externa aktörer (lokala/regionala/nationella/internationella) i samband med kriser.

Motivering: IT har avtal med prioriterade diesel- och el-leverantörer. Under pandemin har förmågan att ta emot mycket ny personal övats då nya uppgifter tilldelats myndigheten med kort varsel.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------

36. Lokalerna till krishanteringsorganisationen är utrustade och testade avseende åtminstone

- elförsörjning, med möjlighet till reservkraftsförsörjning, till lokaler, arbetsplatser och tekniska system med en uthållighet om minst en vecka, Ja Nej
- it-försörjning, Ja Nej
- tekniska system för kommunikation och samlad lägesbild (t.ex. Rakel och WIS), Ja Nej
- tillgång till vatten för hantering av mat, dryck och hygien som medger uthållighet om minst en vecka. Ja Nej

Motivering: Där reservkraft finns testas denna regelbundet. Utredning sker om utökning av reservkraftsanvändning. Stor del av handläggning flyttas till andra kontor/hemmiljö. Plan finns för anskaffning av tillgång till vatten, mat, dryck och hygien.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input checked="" type="checkbox"/>
---	-----------------------------	---

37. Det finns utpekad alternativ lokalisering för krishanteringsorganisationen.

Motivering: Särskild reservrutin i krisplanerna.	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	--	------------------------------